



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Introdução

O setor, elaborou os Estudos Técnicos Preliminares para a contratação em tela, para análise da sua viabilidade e levantamento dos elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma que melhor atenda às necessidades da Administração.

2. Descrição da necessidade

A formação de registro de preços para futura **aquisição de gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, copa e cozinha e descartáveis**, se faz necessário pois a ARP's vigentes que contêm estes itens estão chegando ao termino de sua vigência. Desse modo, os materiais aqui elencados são necessários para o preparo de bebidas quentes e frias, assim como para o reabastecimento dos insumos de higiene e limpeza, copa e cozinha, utilizados diariamente na manutenção da Casa.

Assim, considerando que os procedimentos licitatórios duram em média três meses para serem concluídos, faz-se necessário a instrução do presente feito de modo a garantir o fornecimento dos produtos citados e consequente o atendimento às demandas das unidades administrativas e parlamentares.

Registro de Preço: Optou-se pelo registro de preço em virtude da imprevisibilidade das demandas ao longo do ano o que inviabiliza qualquer pretensão de definição de quantitativos fixos para contratações.

3. Área requisitante

Setor de almoxarifado

Responsável: Thais Rodrigues Farias (**Portaria N° 018/2022-DAF-DRH**)

4. Descrição dos Requisitos necessários ao atendimento da necessidade

Tendo em vista que a natureza do objeto não exige maior especialidade do fornecedor, o Tribunal de Contas da União entende que os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis, conforme decisões abaixo: No presente caso, a modalidade de licitação e o pregão, e, de acordo com o Decreto no 3.555/2000, art. 13, as exigências de habilitação devem seguir o disposto na Lei no 8.666/1993, ou seja, os requisitos devem obedecer, exclusivamente, ao disposto no art. 27 e seguintes da Lei de Licitações. Como esses bens estão disponíveis no mercado, segundo tendências padronizadas, presume-se não apenas a desnecessidade de maior investigação acerca do objeto. Também se pode presumir que objetos comuns não demandam maior especialidade do fornecedor. Logo, os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis." (Acórdão TCU nº 1729/2008 - Plenário). É inconstitucional e ilegal o estabelecimento de exigências que restrinjam o caráter competitivo dos certames. (Acórdão TCU nº 539/2007 - Plenário). As exigências Editalicias devem limitar-se ao mínimo necessário para o cumprimento do objeto licitado, de modo a evitar a restrição ao caráter competitivo do

certame. (Acórdão TCU nº 110/2007 - Plenário).

1. Requisitos Obrigacionais

1.1.2 Atender às solicitações nos prazos estipulados.

1.1.3 Aceitar o controle de qualidade.

1.1.4 Responder por todos os ônus referentes ao fornecimento ora contratado, tais como fretes, impostos, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes do objeto e apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados.

1.1.5 Reparar ou indenizar, dentro do prazo estipulado pela autoridade competente, todas e quaisquer avarias ou danos causados aos bens do contratante, ou de terceiros, decorrentes de ação ou omissão de seus empregados e fornecedores.

1.1.6 Substituir, no prazo máximo de até 10 (dez) dias, a contar da data da notificação, os produtos entregues, caso se apresentem impróprios para consumo, ou apresetem divergência com as especificações exigidas.

1.1.7 Manter durante todo o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação.

1.1.8 Não transferir a terceiros, nem subcontratar o objeto;

1.1.9 Fornecer os materiais descritos nos respectivos itens, com rapidez e eficiência.

1.1.10 Cumprir o objeto do contrato estritamente de acordo com as normas que regulamentam o objeto da contratação.

5. Levantamento de Mercado

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar.

Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa. Logo, a aquisição dos materiais objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

6. Descrição da solução com um todo

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID
1	Açúcar cristal, embalagem plástica de 01 kg. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 30 Kg</u>	UND
2	Água mineral natural acondicionada em embalagem plástica com validade para 12 (doze) meses (300 ml). <u>MODO DE ENTREGA: Pacote com 12 unidades.</u>	PCT

3	Água mineral natural acondicionada em GALÃO com certificados de autorizações dos órgãos competentes e com validade para 12 (doze) meses. Refil de 20 litros.	UND
4	Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: descartável, garrafa 1,50 L. <u>MODO DE ENTREGA: pacote com 6 und.</u>	PCT
5	Biscoito cream cracker 400g , embalagem com 03 tabletes. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 20 pacotes.</u>	PCT
6	Biscoito doce 400g , embalagem com 03 tabletes. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 20 pacotes.</u>	PCT
7	Café , apresentação: cápsula , intensidade: média, tipo: tradicional. <u>MODO DE ENTREGA: Kit com 16 cápsulas.</u>	UND
8	Café , com selo de pureza ABIC, embalagem plástica de 250 g. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 20 pacotes</u>	PCT
9	Leite em pó, integral , embalagem plástica com 200 g. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 50 pacotes.</u>	PCT
10	Água Sanitária , uso doméstico, base de hipoclorito de sódio, embalagem de 1 L. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 12 unidades.</u>	UND
11	Álcool etílico com 70% de pureza. Embalagem de 01 litro - <u>MODO DE ENTREGA: Caixa com 12 unidades.</u>	UND
12	Balde, 8 litros , de plástico, alça de aço	UND
13	Balde, 20 litros , material resistente, para uso doméstico.	UND
14	Balde, 60 litros , multiuso com tampa. Medindo 44,2 x 56,5 cm aproximadamente.	UND
15	Borrifador , capacidade 500 ml , material plástico, tipo spray.	UND
16	Cera líquida, 750 ml , para piso, incolor. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 12 unidades.</u>	UND
17	Cesto Grande Balde Plástico para Lixo com Tampa e Alça entre 80L à 100 litros	UND
18	Desinfetante líquido a base de pinho, emb. 1L. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 12 unidades.</u>	UND
19	Desodorizador de ambientes Spray 360ml. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 12 unidades.</u>	UND
20	Desodorizador Sanitário c/ 01 refil – 35 g cada. <u>MODO DE ENTREGA: pacote com 12 unidades.</u>	UND
21	Detergente líquido , lava louça, emb. 500 ml. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 24 unidades.</u>	UND
22	Escova de limpeza em geral, corpo de madeira, cerdas de nylon, formato oval. Tamanho aproximado de 12,5 cm x 6 cm	UND
23	Escova de Plástico , com suporte, para Vaso Sanitário	UND
24	Espanador de teto regional	UND
25	Esponja de lã de aço , carbono abrasivo, limpeza em geral pacote com 60g, contendo 08 unidades em cada pacote. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 14 pacotes.</u>	UND
26	Esponja de limpeza dupla face multiuso, 110 mm X 75mm X 22mm. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 60 unidades.</u>	UND
27	Flanela , material: algodão, comprimento 40 ou 50 cm e largura 30 cm	UND
28	Inseticida, aerossol , próprio para ambientes residenciais, com 300ml. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 6 unidades.</u>	UND
29	Limpa vidro , aspecto físico líquido, 500 ml , composição Lauril Éter, sulfato de sódio, pulverizador com gatilho. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 12 und.</u>	UND
30	Lixeira , material plástico, capacidade 9 a 10 L , tipo telada.	UND

31	Lustra móveis , com silicone, proteção contra manchas de água, ultra brilho, com perfume, frasco com 200 ml .	UND
32	Luva doméstica , para limpeza geral, à base de látex, cano longo, tamanhos diversos (par)	PAR
33	Pá coletora lixo , material do coletor: plástico, comprimento: 25 cm, largura: 24 cm, altura: 8 cm, material do cabo: madeira, tipo fixo, comprimento: 100 cm, aplicação: limpeza.	UND
34	Pano para Chão , tipo saco, 100% algodão, alvejado, branco, resistente, para limpeza de chão, medindo aproximadamente entre: 70 cm de comprimento x 50 cm de largura.	UND
35	Papel higiênico neutro, folha dupla , branco, suave e macio, absorvente, consistente, picotado em rolo, boa qualidade, dimensões mínimas, 10 cm x 30 cm. <u>MODO DE ENTREGA: Fardo com 16 pacotes, com 4 rolos em cada pacote.</u>	PCT
36	Refil esfregão mop úmido , material: algodão e poliéster, tipo de ponta: dobrada, 340 g.	UND
37	Rodo para piso , tamanho médio, com borracha dupla, base de polipropileno, cabo de madeira	UND
38	Sabão em Barra , embalagem de 1kg . <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 20 unidades</u>	UND
39	Sabão em pó , embalagem plástica de 500g . <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 24 unidades.</u>	UND
40	Sabonete líquido 500 ml , aspecto físico cremoso, acidez ph neutro, aplicação: assepsia das mãos	UND
41	Saco para lixo - capacidade 50 litros , pacote com 10 unidades	PCT
42	Saco para lixo - capacidade 100 litros , pacote com 05 unidades	PCT
43	Saco para lixo - capacidade 200 litros , pacote com 05 unidades	PCT
44	Saponáceo , líquido, 300 ml . Composição: tensoativo aniônicos, alcalinizantes, espessante. Aplicação: limpeza. Aspecto físico: cremoso. <u>MODO DE ENTREGA: cx com 12 ou 24 und.</u>	UND
45	Soda Cáustica , cristalizada em escamas, embalagem com 1 kg	UND
46	Suporte para mop úmido , com garra plástica resistente em polipropileno, cores variadas.	UND
47	Vassoura , com cabo de aço plastificado, rosqueado, cerdas de material sintético flexível, base em material resistente, medida 1,20 m, uso doméstico	UND
48	Avental , material PVC, cores variadas, forro em poliéster, com tira no pescoço e nas laterais para ajuste. Tamanho aproximado de 50 cm de largura x 70 cm de comprimento	UND
49	Caneca , material: porcelana, capacidade: 300 ml , características, cor: diversas	UND
50	Escova com esponja para lavar garrafas de café, tipo de material Plástico e Esponja	UND
51	Fósforo , mínimo 40 palitos, pct com 10 caixinhas. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 20 pacotes.</u>	PCT
52	Garrafa térmica , material: aço inoxidável, capacidade: 1 litro , características adicionais: tampa tipo pressão, ampola inquebrável	UND
53	Garrafa térmica , material: aço inoxidável, capacidade: 1,5 litros , características adicionais: tampa tipo pressão, ampola inquebrável	UND

54	Mangueira gás , material: PVC, diâmetro: 3/8 pol, aplicação: GLP - Gás liquefeito de petróleo, modelo: tarja amarela, tipo: flexível, comprimento mínimo: 1,20 m, características adicionais: com abraçadeiras, certificação INMETRO e NBR 8613.	UND
55	Pano de prato , 100 % algodão, tamanho aproximado entre: 40 cm de largura por 70 cm de comprimento	UND
56	Papel Toalha de cozinha, branco, com folha dupla, pacote com 2 rolos. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 12 pacotes.</u>	UND
57	Peneira cozinha de aço inoxidável , aproximadamente 24 cm de diâmetro, com suporte para acomodação em painéis e travessas, suporte a altas e baixas temperaturas, material resistente e flexível, fácil manuseio e simples de limpar.	UND
58	Regulador botijão gás , material corpo: zamac, diâmetro saída: 3/8 pol, componentes adicionais: borboleta, características adicionais: com manômetro , vazão de 1 kg de gás por hora, baixa pressão e selo do Inmetro.	UND
59	Rodo para pia , material: plástico e borracha, com 16 cm e proteção antibacteriana. Dimensões aproximadas do produto: 215x160x45 mm	UND
60	Colher descartável , pacote com 50 unidades	PCT
61	Copos descartáveis 50 ml , pacote com 100 unidades. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 25 pacotes</u>	PCT
62	Copos descartáveis 180 ml , pacote com 100 unidades. <u>MODO DE ENTREGA: caixa com 25 pacotes</u>	PCT
63	Garfo descartável , pacote com 50 unidades	PCT
64	Guardanapo de papel , alta qualidade, tamanho entre 23 x 20 cm, na cor branca, folha dupla , pacote com 50 folhas. <u>MODO DE ENTREGA: fardo com 16 pacotes.</u>	PCT
65	Luva , material látex, tamanho diversos, lubrificada com pó bioabsorvível, atóxica, descartável , tipo ambidestra, formato anatômico. <u>MODO DE ENTREGA: Caixa com 100 un.</u>	CX
66	Mascara descartável, tripla camada, com clip nasal com gramatura mínima de 30 g/m ² , sendo as camadas interna e externa em 100% polipropileno de tecido-não-tecido para uso de proteção contra COVID e uma camada de filtro de retenção bacteriana Meltblow que assegure eficiência de filtragem bacteriana (EFB) maior que 95% e eficiência de filtragem de partículas (EFP) maior que 98%. A camada externa e o elemento filtrante devem ser resistentes à penetração de fluidos transportados pelo ar (repelência a fluidos). Hipoalergênica, atóxica, inodora, formato retangular com clipe para ajuste nasal e pregas horizontais para ajuste da face. Acabamento em toda a sua extremidade por soldagem eletrônica pontilhada. Com elástico. Branca Embalagem que permita retirada individual. Com registro na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) ou Ministério da Saúde (MS), caixa com 50 unidades.	CX
67	Prato redondo , plástico descartável, fundo , diâmetro 15 cm , pacote com 10 unidades	PCT
68	Prato redondo , plástico descartável, raso , diâmetro 21 cm , pacote com 10 unidades	PCT

Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto.

Para a descrição dos itens tomou-se por base as contratações semelhantes de outros órgãos públicos e a necessidade efetiva da Casa, baseada na experiência de contratações anteriores do mesmo objeto.

7. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

O presente estudo técnico preliminar fora motivado a partir da demanda solicitada pela Direção Geral da Casa, com isso a análises e os cálculos referentes aos itens e quantidades dos matérias de **gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, copa e cozinha e descartáveis** foram apresentados no Memorando nº24/2022-ALM/CMS a Direção Geral da Casa no dia 09 de agosto de 2022 com a tabela em anexo.

Para realização da demanda dos itens e suas respectivas quantidades foi feito estudo com os cada setor responsável por seus correspondentes itens. A estimativa das quantidades fora levantada, levando-se em consideração os seguintes parâmetros:

- I. Necessidade atual das quantidades dos **gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, copa e cozinha e descartáveis** a serem fornecidos para um período de 12 meses;
- II. No calculo base, foi usado a licitação do ano anterior e visualizado que a demanda não foi compatível com o consumo da Casa, dessa forma houve acrescimos de 20, 30, 50 até 100% em cima de alguns itens;
- III. Os novos itens inclusos, certa de 22 no total, foram de suma importacia após verificação nos setores, principalmente os utilizados na copa e na limpeza da Casa, para melhor atender suas necessidades e organição, suas quantidades foram baseadas em quantitativo necessario de uso ao longo do periodo de 12 meses;
- IV. Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;

Após todos esses levantamentos acredita-se que as quantidades informadas neste ETP serão suficientes para atender a demanda da Câmara Municipal de Santarém-PA.

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1 Metodologia utilizada nas pesquisas de preços:

Para fins de pesquisa de preços foram seguidas as recomendações da Instrução Normativa nº 73 de 5 de agosto de 2020, conforme Art. 5, incisos I (Banco de Preços), III (sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo) e IV (Pesquisa direta com fornecedor), § 1 (prioridade para os bancos de preços) e § 2 (metodologia para pesquisa com fornecedor).

8.2 Pesquisa nos bancos de preços:

A Câmara Municipal de Santarém utiliza do sistema do Portal de Compras Públicas para realização dos seus pregões eletrônicos, assim como muitos municípios do Estado do Pará. Por este motivo, utilizou-se do sistema de banco de preços disponível no Portal de Compras Públicas como pesquisa prioritária e, para itens onde foram encontrados poucos ou nenhum resultado utilizou-se também da ferramenta do Painel de Preços do Governo Federal como pesquisa secundária.

Vale ressaltar que o Pannel de Preços do Governo Federal vem sofrendo com bastantes travamentos e lentidões, o que dificulta uma consulta ágil e eficiente em procedimentos licitatórios com bastantes itens. Outro ponto negativo diz respeito a atualização da base de dados feita a cada longo período de tempo, como por exemplo, na edição deste documento o sistema constava atualizado em 11/07/2022. Já o sistema do Compras Públicas é melhor em questão de desempenho, sendo atualizado em tempo real, a partir do momento da homologação dos processos licitatórios, porém, o seu filtro é muito abrangente. Por isso a justificativa de utilização dos sistemas de forma individual ou conjunta.

Por se tratarem de objetos que estão sofrendo com as altas variações de preços de mercado, para fins de consulta, foram utilizados os seguintes filtros: Ano: 2022, Região Norte, Estado: PA e período: últimos 90 dias para a maioria das pesquisas.

8.3 Pesquisa direta com fornecedor:

Conforme Art. 5, inciso IV da IN nº 73/2020, foram realizadas pesquisas de preços com fornecedores locais de Santarém-PA mediante solicitação formal por e-mail. A escolha dos fornecedores se deu única e exclusivamente pelo objeto, isto é, foram consultados aqueles que fornecem gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, copa e cozinha e descartáveis. Outra forma de pesquisa foi dirigindo-se até supermercados da cidade para realização da cotação in loco.

8.4 Pesquisa em sites de domínio amplo:

Alguns itens, devido a sua complexidade, apresentaram preços muito diversos. Por esse motivo, foi realizada pesquisa em site de domínio amplo, sempre colocando o preço normal do produto mais o valor do frete com entrega destinada para o CEP da Câmara. Vale ressaltar que o CEP da Câmara foi desmembrado passando de 68030-290 para 68030-360.

8.5 Valores inexequíveis e os excessivamente elevados

Os valores taxados, isto é, riscados, foram desconsiderados do cálculo por apresentarem valores aparentemente inexequíveis e os excessivamente elevados em relação aos demais apresentados.

O valor total estimado da despesa é de R\$ 240.747,92 (duzentos e quarenta mil, setecentos e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos). O mapa de preço será é apresentado nos documentos em anexo.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não do objeto

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU).

Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja visto, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A presente contratação ocorre de forma independente, não dependendo de qualquer outro

processo licitatório para que possa surtir seus efeitos.

11. Resultados Pretendidos

Pretende-se com a formação do registro de preços, obter um mecanismo ágil e seguro para realização de futuras aquisições de forma parcelada e eventual, sem comprometimento da execução orçamentária. E como objetivo final pretende-se reabastecer o estoque de almoxarifado com todos os itens necessários a manutenção das atividades do órgão diretamente afetadas pela aquisição do objeto.

12. Providências a serem adotadas


Não serão necessárias quaisquer adequações, quer seja logística, infraestrutura, pessoal, procedimental ou regimental.

13. Declaração de viabilidade

Com base nas informações levantadas ao longo do estudo preliminar, bem como nos registros das aquisições anteriores, e considerando que o fornecimento eventual e de acordo com as reais necessidades da Câmara Municipal de Santarém, julga como procedente e viável a presente demanda, devendo-se dar prosseguimento ao processo de Formação de Registro de Preços

Thais Rodrigues Farias
Auxiliar Administrativo
Mat.: 120536 - 6

Santarém, 15 de setembro de 2022


Thais Rodrigues Farias
Auxiliar Administrativo
Mat.: 120536-6